



Der **Lebenshilfe Südthüringen e. V.** ist einer der größten sozialen Träger der Region, und stellt zahlreiche Betreuungs- und Lebensformen für Menschen jeder Altersklasse bereit. Als Partner fürs Leben bieten wir eine Ausbildung mit verantwortungsvollen Aufgaben, Vielfalt und Perspektive.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir für den Standort **Meiningen** ab August 2024 einen

Auszubildenden zum Kaufmann für Büromanagement (w/m/d)

Deine Lernziele:

- Erlernen aller administrativen, organisatorischen und kaufmännischen Tätigkeiten eines Unternehmens der Sozialwirtschaft
- Mitarbeit bei kaufmännischen und organisatorischen Aufgaben z.B. Rechnungserstellung, Lohnabrechnung, Personalmanagement, Öffentlichkeitsarbeit
- Datenpflege und allg. Bürotätigkeiten
- Kontakt mit Kollegen und externen Ansprechpartnern
- Eigenständige Sachbearbeitungsgebiete und Projekte je nach Ausbildungsstand
- Unterstützung aller Arbeitsbereiche der Zentralen Dienste des Lebenshilfe Südthüringen e. V.
- Regelmäßige Teilnahme am Berufsschulunterricht

Deine Voraussetzungen:

- Erfolgreich abgeschlossenes Abitur oder Realschulabschluss
- Gutes Verständnis für kaufmännische und organisatorische Zusammenhänge
- Grundkenntnisse der MS-Office Anwendungen
- Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein sowie Motivation und Teamgeist
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift

Deine Vorteile:

- Entwicklungsperspektive in einem wachsenden Unternehmen mit sehr guten Übernahmechancen
- Berufs- und persönlichkeitsbildende Fortbildungsmöglichkeiten
- Leistungsgerechte Ausbildungsvergütung nach PATT- Ausbildungstarif
- Teilnahme am Mitarbeiter-Benefit-Programm (u.a. Gesundheitsmanagement, Personalrabatt, Mitarbeiter-Events)

Interesse geweckt?

Dann sende Deine Bewerbung, bevorzugt per Mail (PDF), an: bewerbung@lebenshilfe-suedthueringen.de oder nutze unser Onlineformular auf www.lebenshilfe-suedthueringen.de.

Geschäftsstelle: Lebenshilfe Südthüringen e.V., Rohrer Straße 2b, 98617 Meiningen